MINUTA NUM. 1

Número RFP: 27J-01166

Nombre RFP: PROPÓSITO: PARA FORMALIZAR UN CONTRATO DE SELECCIÓN MÚLTIPLE PARA LA ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE "CATERING" PARA LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES, EXENTAS Y MUNICIPIOS DEL GOBIERNO DE PUERTO RICO

Fecha Pre-Propuesta: lunes, 10 de agosto de 2026

Hora de Inicio:

Representante de la Agencia: JOSE LOPEZ

Asistente Administrativa de ASG: JERRY PASTRANA

Proponentes participantes:

1. MIGUEL AMARU GONZALEZROLON - Amaru Catering LLC
2. ALAEXANDRA PEREZ - BLUE LAGOON CAFE,INC.
3. FERNANDO CRUZ BUCH - DONDE SIEMPRE PR GUAYNABO LLC
4. YALIZ FLORES - EL BUCANERO CATERING INC.
5. JORGE VAZQUEZ - OPM EVENTS, INC.
6. RAFEL BENET - PANADERIA LA SEVILLANA, INC.
7. francisco soler - Prime Unlimited Inc.

Especialista: José López explica las partes más importantes del pliego haciendo constar que es responsabilidad de todo proponente participante en esta reunión Pre-Propuesta el leer el pliego y completar todas las partes aplicables.

- **Invitación del RFP**
- **Contenido de la Propuesta**
- **Carta de Presentación**
- **Ley de Preferencia**
- **Fianzas**
- **BID Bond** (Fianza del Licitador)
- **Performance Bond:** (Fianza de Ejecución)

- **Condiciones e Instrucciones Especiales**
- **Tabla de Cotizar:** Al final del Pliego, en cuanto a la garantía deberá estar indicada en días, meses o años.

Se inicia el proceso de preguntas, pasando lista de los proponentes, según fueron registrados.

1. Datos Generales y Proyecto

Nombre del Proceso:

RFP 27J-01166 – Contratación de Selección Múltiple para Servicios de Catering para Entidades Gubernamentales, Exentas y Municipios

Marco Legal / Normativo: Ley 73-2019 y Reglamento Uniforme de Compras del Gobierno de Puerto Rico

Oficial del Proceso: José R. López Torres (Especialista de Compras)

Carácter de la Reunión: Obligatoria para todos los interesados (Registro cerrado a las 9:53 AM del 10 de agosto)

2. Registro de Asistentes y Licitadores Participantes

Compañía -Representante de la Empresa

Número de RUL/ Correo Electrónico

GVG BUILDER SE REGISTRO PERO NO CONTESTO NI ESTUVO PRESENTE

WATER WORKS SUPPLIERS SE REGISTRO PERO NO CONTESTO NI ESTUVO PRESENTE

EL BUCANERO CATERING INC. /YALIZ FLORES PEREZ Rul-3114/ elbucanerocatering2@gmail.com

PANADERIA LA SEVILLANA INC/ RAFAEL BENET Rul-7325

SUBASTAS@SEVILLASPR.COM

AMARU CATERING SERVICES LLC / MIGUEL AMARU GONZALEZ ROLON /RUL 53411 / amaru1324@gmail.com/

Blue Lagoon Catering /Alexandra Perez RUL-15120 bluelagooncafe.b@hotmail.com

DONDE SIEMPRE GUAYNABO /FERNANDO@FCBUCH.COM

OPM Events Inc/ Jorge Vazquez Morales/ 202668533/ jorge@opmevents.com

Prime Unlimited/ Francisco Soler / 20267116

primeunlimited7@gmail.com

3. Cronograma de Fechas Clave

Evento / Etapa

Fecha y Hora Límite

Canal / Plataforma

Reunión Prepropuesta Obligatoria

10 de agosto (Cierre 9:53 AM)

Sesión Virtual Oficial

Límite de Preguntas (1ra Ronda)

14 de agosto a las 2:00 PM

Enlace Oficial Plataforma ASG

Límite Final para Aclaraciones

24 de agosto a las 2:00 PM

Portal / Sistema JEDI / ASG

Presentación de Propuestas

25 de agosto a las 9:30 AM

Entrega Física y Electrónica

Acto de Apertura Virtual

25 de agosto a la 1:00 PM

Transmisión Oficial ASG (YouTube)

4. Requisitos Formales, Anexos y Fianzas

Condiciones obligatorias para la validez de la oferta:

Entrega Dual:

Las propuestas deben entregarse obligatoriamente en formato físico y electrónico dentro del plazo estipulado.

Fianza de Licitación Provisional (Bid Bond): $25,000 con vigencia mínima de 180 días, a favor de la ASG o el Secretario de Hacienda.

Fianza de Ejecución (Performance Bond): $50,000 a entregarse en un máximo de 10 días laborales tras la adjudicación.

PO Box 41249
San Juan, PR 00940
(787) 759-7676
administracion@ asg.pr.gov

Obligatoriedad de Anexos: Se emitirá una enmienda formal al pliego exigiendo el llenado completo de todos los anexos (requerido por uso de fondos estatales y federales).

Criterios de Evaluación: Basada en capacidad financiera, capacidad técnica, desempeño previo y mejor valor para el Gobierno.

5. Especificaciones del Servicio de Catering

Estándares de Calidad, Logística y Menús:

Cobertura Total sin Costos Adicionales: Incluye transporte, montaje, desmontaje, limpieza, utensilios, mantelería y disposición adecuada de residuos.

Calidad e Higiene: Aceite vegetal de oliva de primera calidad, envases sanitarios cerrados con control de temperatura y desechables premium.

Variedad y Dietas Especiales:

Menús con opciones vegetarianas, veganas, sin gluten, bajas en sodio y para diabéticos (certificando no contaminación cruzada).

Condiciones de Entrega: Orden mínima de 25 platos (posibilidad de tarifa base si es menor); requiere catálogo digital con fotos HD tras la adjudicación.

Servicio de Mozos y Recogida: Tarifa de mozos con horas mínimas razonables; costos de recogida en islas deben incluirse en el costo total de entrega.

6. Sucesión de Preguntas y Aclaraciones (Q&A)

Licitador / Proponente: Rafael Benet (Panadería La Sevillana Inc)

Pregunta: ¿Se pueden incluir múltiples menús y precios individuales en la tabla de cotización?

Respuesta (José R. López Torres - Especialista ASG):

Sí, se permite e incentiva la variedad de menús e precios individuales para dar un abanico amplio de opciones a las agencias. La evaluación se centra en capacidad y cumplimiento, no en uniformidad o comparación directa de platos.

Licitador / Proponente: Alexandra Pérez (Blue Lagoon Catering)

Pregunta: ¿Cómo se manejan los formatos de autorización y declaración jurada?

Respuesta (José R. López Torres - Especialista ASG):

Dependen del tipo de entidad o negocio y deben ser completados por el proponente. Se recomienda enviar dudas administrativas detalladas por escrito.

Licitador / Proponente: Proponentes Varios

Pregunta:

¿Cómo proceder con servicios adicionales como café, jugos, mozos y entregas en islas?

Respuesta (José R. López Torres - Especialista ASG):

Se pueden presentar sugerencias formales por escrito para añadir partidas como café o jugos. El precio de mozos debe contemplar horas mínimas razonables y la recogida de equipos en islas debe incorporarse en el precio de entrega total.

7. Disposiciones Finales y Acuerdos

Prohibición Estricta de Contacto: Queda strictly prohibido todo contacto directo con funcionarios tras la reunión. Canalización exclusiva vía portal ASG PR Gov Subasta.

Selección Múltiple: Se adjudicará a múltiples licitadores que cumplan con capacidad técnica y financiera para asegurar disponibilidad y sana competencia.

Compromisos ASG (José R. López Torres):

1) Preparar y remitir esta minuta oficial a todos los proponentes antes de la apertura.

2) Emitir enmienda formal al pliego para la obligatoriedad de todos los anejos.

Este proceso ha sido realizado y grabado a través de la plataforma "Microsoft Teams" para fines de récord. De requerir información adicional sobre la reunión pre-propuesta, podrá obtener la minuta accediendo a la página web de la Administración de Servicios Generales, en el área de Adquisiciones, sección de "Licitaciones", donde se encuentra publicada bajo el número correspondiente de la subasta.

Se advierte a los proponentes que participan de esta reunión Pre-Propuesta que está prohibido tener contacto con los miembros de la Junta de Subastas, con los funcionarios de la Administración Auxiliar de Adquisiciones y de la Oficina de Compras de ASG, luego de concluida esta reunión y hasta que esta **RFP** sea adjudicada.

Cualquiera que incumpla con lo antes indicado, podrá ser descalificado y podrá conllevar cualquier otra penalidad impuesta por leyes o reglamentos aplicables.

Hora de cierre de los trabajos: 10:36 am

PO Box 41249
San Juan, PR 00940
(787) 759-7676
administracion@ asg.pr.gov

José López
Especialista de Compras y Subastas

Emitida hoy, 19 de agosto de 2026
En San Juan P.R.

ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS GENERALES
Gobierno de Puerto Rico

PO Box 41249
San Juan, PR 00940
(787) 759-7676
administracion@ asg.pr.gov